

T.C.
GEBZE KAYMAKAMLIĞI
MEHMET TUĐRUL TEKBUŁUT MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ,
GEBZE BİLİM ve SANAT MERKEZİ,
EMLAK KONUTLARI İLKOKULU ve ORTAOKULU
İLE
ATÖLYE VİZYON FİRMASI
ARASINDA YAPILAN
"KODLAMA, ROBOTİK ve TASARIM" KURSU
PROTOKOLÜ

OCAK -2019

T.C.
GEBZE KAYMAKAMLIĞI
MEHMET TUĞRUL TEKBUŁUT MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ,
GEBZE BİLİM ve SANAT MERKEZİ,
EMLAK KONUTLARI İLKOKULU ve ORTAOKULU
İLE
ATÖLYE VİZYON FİRMASI
ARASINDA YAPILAN
“KODLAMA, ROBOTİK ve TASARIM” KURSU
PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1- Bu protokolün tarafları Gebze Kaymakamlığı denetiminde ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinesinde Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü, Gebze Bilim ve Sanat Merkezi, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu ile Atölye Vizyon Firmasıdır.

Tanımlar

Madde 2- Bu Protokolde geçen;

- (a) KAYMAKAMLIK: Gebze Kaymakamlığı'nı
- (b) İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ: Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nü
- (c) ATÖLYE VİZYON: Atölye Vizyon Firmasını
- (d) OKUL/MERKEZ: Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu Müdürlükleri ve Gebze Bilim ve Sanat Merkezi'ni
- (e) ÖĞRENCİ: Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Gebze Bilim ve Sanat Merkezi, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu öğrencilerini
- (f) ÖĞRETMEN: Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Gebze Bilim ve Sanat Merkezi, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu öğretmenlerini
- (g) VELİ: Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Gebze Bilim ve Sanat Merkezi, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu öğrenci anne ve/veya baba ya da yasal temsilcilerini
- (h) EĞİTİM: Atölye Vizyon firması Mehmet Tuğrul Tekbulut Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Gebze Bilim ve Sanat Merkezi, Emlak Konutları ilkokulu ve Ortaokulu öğrencilerine yönelik ücret karşılığı verilecek “Robotik, Kodlama ve Tasarım” kursunu
- (i) EĞİTMEN: Atölye Vizyon firması tarafından görevlendirilecek “Robotik Kodlama ve Tasarım” eğitimini verme yeterliliğine sahip alanında donanımlı ve diplomalı/sertifikalı eğiticiyi

ifade eder.

Amaç

Madde 3 Bu protokol, öğrencilerimize analitik düşünmeyi, algoritma yapılarını, şarta bağlı olayları, döngüleri, karar yapılarını anlayacakları şekilde oyunla anlatarak kavramalarını ve kısa sürede kendi yazılımlarını yapmalarını amaçlamaktadır. Bunun yanında

öğrencilerimizin yaratıcı ve etraflı düşünmeyi, hayal kurmayı, planlamayı, takım çalışması ile beraber yazılım, donanım ve elektroniğin kendilerine uygun olup olmadığı konusunda kendi yeteneklerinin keşfetmelerine imkan sunmaktadır. Hayal gücünü, tasarımı, yaratıcılığı, üretimi, girişimciliği ve yetenek kazandırmayı temel alan çalışmaları ile öğrencilerimizin hızla gelişen teknolojiye yeni bir bakış açısı geliştirmeleri bu protokolün temelini oluşturmaktadır.

Kapsam

Madde 4-

- a) Bu protokol öğrencilerimiz için kodlama ve robotik (Scratch, Lego Education, Makeblock, Arduino), Tasarım, 3D yazıcı kullanımı, eğitici elektronik devreler (Snap Circuits, Makey Makey, Arduino vb.) Raspberry PI ve Linux ve maker eğitimlerini kapsamaktadır.
- b) Eğitim grupları yaş, sınıf ve öğrenme düzeyi dikkate alınarak protokole bağlı olan ilkokul, ortaokul, lise ve Bilim Sanat Merkezi öğrencilerinden oluşacaktır.
- c) Eğitimcilerin ve eğitim ortamlarının yeterli olması durumunda veli muvaffakiyetleri alınarak belirlenen ücret karşılığında diğer okul/kurumlardan öğrenci kaydı yapılabilecektir.

Dayanak

Madde 5- Bu Protokol, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, İlkokulu, Ortaokul ve Orta Öğretim Kurumları ve Bilim ve Sanat Merkezi Yönetmelikleri, Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği ile Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 6- Bu protokol kapsamında merkez müdürü, okul müdürleri ve Atölye Vizyon firmasının yetkilisi tarafından yürütme kurulu oluşturulur. Yürütme kurulu üyeleri zorunlu haller dışında her ay toplanır. Kurul üyeleri koordinesinde taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirir:

- 1) GEBZE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ: Atölye Vizyon ile Merkez/Okul arasında yapılan protokol doğrultusunda "Robotik Kodlama ve Tasarım" eğitimini koordine etmek
- 2) GEBZE KAYMAKAMLIĞI Atölye Vizyon ile Merkez/Okul arasında yapılan protokol doğrultusunda "Robotik Kodlama ve Tasarım" eğitimini denetlemek
- 3) ATÖLYE VİZYON:
 - a. Yürütme kurulu tarafından belirlenen iş planı ve kararlar çerçevesinde hareket etmek.
 - b. Eğitim ve öğretimi aksatmayacak şekilde eğitmenin belirlenen saatlerde merkezde/okulda bulunmasını sağlamak

- c. Zorunlu hallerde yapılamayan eğitimlerin merkez/okul tarafından belirlenen saatlerde telafisini yapmak
- d. Belirlenen müfredat çerçevesinde öğrencilerinin beceri eğitimlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak.
- e. Merkez/Okul öğrencilerinin “Robotik Kodlama ve Tasarım” çalışmaları konusunda farkındalık oluşturabilecek çalışmalar yapmak.
- f. Merkez/Okul tarafından organize edilecek gezilerde atölye vizyon atölyelerini ziyarete açmak.
- g. Merkezin/Okulun atölye ve laboratuvarlarına eğitim süresince eğitim set ve malzemelerini tedarik etmek.
- h. Eğitimcilerin her türlü maaş, pirim, masraf, yolluk ve konaklama masraflarını karşılamak
- i. Öğrenci velileri ile eğitim süresini kapsayacak sözleşme yapmak.
- j. Merkez/Okul öğrenci velilerince firma hesabına yatırılacak eğitim ücretlerini faturalandırmak ve merkez/okul müdürlüğüne teslim etmek
- k. Eğitim ücretlerinin veli tarafından yatırılıp yatırılmadığını aylık olarak takip etmek ve ilgili merkez/okul müdürlüğüne bildirmek
- l. Öğrenci velisi tarafından yatırılacak ücretin kdv dahil olarak belirlenen kurs ücretinden arta kalan tutarı atölye ve laboratuvarların temizliği için her ayın 5 ile 15’i arasında ilgili merkez/okul müdürlüğüne yatırmak.

4) MERKEZ/OKUL MÜDÜRLÜĞÜ:

- a. Yürütme kurulu tarafından belirlenen iş planı ve kararlar çerçevesinde hareket etmek
- b. Eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde atölye ve laboratuvarlarını “Robotik Kodlama ve Tasarım” eğitimi için uygun hale getirmek.
- c. Merkezin/Okulun seminer ve spor salonunun eğitim amaçlı düzenlenecek serge, proje, sunum vb faaliyetleri için kullanılmak
- d. “Robotik Kodlama ve Tasarım” eğitimine gelen öğrencilerin devam-devamsızlığını takip etmek.
- e. Öğrenci devamsızlıklarını veliye bildirmek
- f. Eğitim ücretlerinin veli tarafından yatırılıp yatırılmadığını takip etmek
- g. Zorunlu haller dışında içinde bulunduğu ayın eğitim ücretini yatırmayan öğrencinin kurs kaydını silmek.
- h. Atölye ve laboratuvarların tertipli, düzenli ve temiz olmasını sağlamak

5) VELİ/YASAL TEMSİLCİ:

- a) Öğrencilerin haftada 2 ders saati olmak üzere belirlenen saatlerde “Robotik Kodlama ve Tasarım” eğitimine katılımını sağlamak, takibini yapmak



- b) Aylık toplam 8 ders saatine karşılık gelen 2017-2018 Eğitim öğretim yılı 2. dönemi için belirlenen aylık 100,00 TL (KDV dahil) atölye vizyon firması banka hesabına yatırmak
- c) Eğitimlere öğrencilere devam zorunluluğunu olduğu bilmek
- d) Eğitim ücretlerini ilgili ayın 5 ile 15 arasında atölye vizyon firması hesabına yatırmak dekontu ilgili merkez/okul müdürlüğüne teslim etmek
- e) Öğrencinin mücbir sebep olmadıkça içinde bulunduğu ayın ücretinin yatırılmadığı takdirde kurs kaydının silineceğini bilmek.
- f) Atölye Vizyon firmasının protokolde belirlenen eğitim setleri dışındaki ürünleri temin etmek.
- g) Eğitim amaçlı okul dışında gerçekleştirilecek gezilere öğrencilerin izinli sayılmasını sağlamak

6) ÖĞRENCİ:

- a) "Robotik Kodlama ve Tasarım" eğitimine düzenli olarak katılmak
- b) Eğitim boyunca proje, ödev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- c) Mücbir sebep olmadıkça içinde bulunduğu ayın ücretinin yatırılmadığı takdirde kurs kaydının silineceğini bilmek.
- d) Merkez/Okul müdürlüğünün bağlı olduğu mevzuat doğrultusunda disiplin kurallarına uymak.

Protokolün Süresi

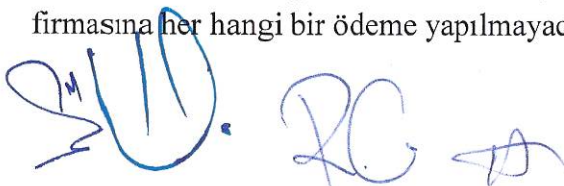
Madde 7-

- a) Protokol 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılının 2. dönemini kapsar. (4 Şubat-31 Mayıs 2019)
- b) Öğrenci velilerinden talep olması halinde takip eden eğitim öğretim yılında da protokol geçerlidir.
- c) 2019-2020 Eğitim Öğretim yılının eğitim ücretlerini yürütme kurulu belirler.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 8-Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir.

- a) Protokolünün uygulanmasına ilişkin olarak bir inceleme ve soruşturma olduğunda protokol kapsamında yapılması planlanan eğitimlerin ileri bir tarihe ertelenebilecektir.
- b) Protokolde bulunmayan hükümler ile ilgili olarak ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılması
- c) Gebze Kaymakamlığı ve/veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.
- d) Atölye ve laboratuvar mevcutları 20 öğrenciyi aşmayacak, Atölye Vizyon firması her 10 öğrenci için bir eğitmen görevlendirmesi yapacaktır.
- e) Merkez/Okul müdürlüğü eğitimlerde eğitmenin yanında kendi öğretmenlerini de gözlemci olarak görevlendirebilecek, bunun karşılığında Atölye Vizyon firmasına her hangi bir ödeme yapılmayacaktır.



- f) Sözleşme imzalayan öğrenci velisi eğitim ücretini doğrudan firma hesabına yatıracak, yatırılmayan kurs ücretlerinden okul/merkez müdürlüğü sorumlu olmayacaktır.
- g) Atölye Vizyon firması eğitim boyunca tablet ve eğitim setlerini tedarik etmekle, Merkez/Okul Müdürlüğü ise atölyelerin fiziki donanımını sağlamakla yükümlüdür.
- h) Eğitim sırasında bozulan, kaybolan, değer kaybına uğrayan malzeme ve demirbaşlardan merkez/okul müdürlüğü sorumlu değildir.
- i) Eğitimcilerin maaş, yolluk, konaklama, sigorta gibi her türlü giderlerini Atölye Vizyon Firması karşılayacaktır.
- j) Eğitim haftada 2 ders saati olarak planlanmıştır. Eğitimler yürütme kurulu tarafından belirlenen saatlerde ilgili merkez/okul müdürlüğüne ait atölye/laboratuvarlarda yapılacaktır.
- k) Eğitimler haftada 2 saat ayda toplam 8 ders saati olarak planlanmıştır. Eğitim ücreti aylık 100,00 TL olarak belirlenmiştir. Eğitim ücretinin 75 TL'si %18 KDV eklenerek 88.50 TL'ye karşılık gelen tutar firma hesabında kalacak, kalan 11,50 TL ise temizlik ve diğer giderler için firma tarafından okul/merkez aile birliklerine yatırılacaktır.
- l) Atölye vizyon firması eğitim şehit ve gazi yakınlarının öğrencilerine talep etmeleri durumunda ücretsiz olarak bu eğitimleri verecektir.

Atölye Kurulması ve Donatılması

Madde 9- Protokol kapsamında Merkez/Okul müdürlüğü imkanlar doğrultusunda atölye ve laboratuvarların demirbaş donatımını sağlayarak eğitimlere yönelik gerekli iyileştirmeleri ve düzenlemeleri yapacaktır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 10- Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında bulunmayan hükümler, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Protokolde Değişiklik ve İlaveler

Madde 11- Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi halinde, esaslar aynı kalmak üzere değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler ve/veya ilaveler Kaymakamlığın onayladığı tarih itibari ile geçerli olur.

Diğer Hükümler

Madde 12- Diğer hükümler aşağıda belirtilmiştir.

(1) Bu Protokol'e göre yapılacak eğitim-öğretim çalışmalarında Protokol'de belirtilen hususlar dışındaki konularda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

(2) Protokol kapsamındaki eğitimler hafta içi veya hafta sonları eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde düzenlenir.




- (3) Protokoller kapsamında mesai saatleri dışında ve hafta sonlarında yapılan eğitim faaliyetlerinde; eğitimlere ödenecek ücretler Atölye vizyon firması tarafınca karşılanır.
- (4) İşbirliği tarafları, protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiç bir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.
- (5) Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesi ve denetlenmesi Kaymakamlıkça yapılacaktır.

Protokolün Feshi

Madde 13- Gebze Kaymakamlığı gerekli gördüğünde herhangi bir açıklama ve ön bildirim yapmadan protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.


Yürütme ve Yürürlük

Madde 14- Bu Protokol hükümlerini, Gebze Kaymakamlığı denetiminde Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütme kurulu tarafından müştereken yürütülür., Protokol 6 (Altı) sayfa, 14 (On dört) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 3 (Üç) nüsha olarak 03/01/2019 tarihinde imzalanmıştır.


Hikmetulah TAŞAN
Gebze Bilim ve Sanat
Merkezi Müdürü


Halil ERDAL
Mehmet Tuğrul Tekbulut
Mesleki ve Teknik Anadolu
Lisesi Müdürü


Harun ÖZKAN
Emlak Konutları
İlkokulu Müdürü


Rıdvan CANBAZ
Atölye Vizyon
Firma Sahibi

Uygun Görüşle Arz Olunur

03/01/2019


Şener DOĞAN
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
04/04/2019
Mustafa GÜLER
Kaymakam